

**FORMULARIO DI RICHIESTA  
IMMERSIONI SPELEOLOGIA SUBACQUEA  
"SORGENTE BOSSI" COMUNE DI AROGNO**

	<b>Parte A</b>	pag. 1
1.	Generalità richiedente	pag. 1/2
2.	Validità richieste e autorizzazione personale	pag. 2
3.	Ritiro – riconsegna – smarrimento chiavi	pag. 2/3
4.	Dichiarazioni del subacqueo richiedente	pag. 3
5.	Svincolo di responsabilità	pag. 3
6.	Documenti da allegare	pag. 3
	Dichiarazione	pag. 4
	<b>Parte B – RICHIESTA RITIRO CHIAVI</b>	pag. 5
1.	Inizio immersione	pag. 4
2.	Descrizione piano immersione	pag. 4
3.	Termine programmato dell'immersione	pag. 4
4.	Richieste speciali	pag. 4
5.	Persone presenti durante l'immersione (dotate dell'autorizzazione di cui alla Parte A)	pag. 4
6.	Piano di emergenza	pag. 4/5
	Dichiarazione	pag. 6
	<b>Parte C – AUTORIZZAZIONE ATTESTAZIONE RITIRO/CONSEGNA CHIAVI</b>	pag. 7

**PARTE A**
**1. Generalità richiedente**

Il sottoscritto \* ..... nato il ...../...../.....

Legittimato mediante carta d'identità//passaporto no.....  
emesso dal Paese .....

Residenza Via.....CAP.....Città.....Stato.....

Tel (+.....)..... e-mail .....

*\*Per motivi di leggibilità nei formulari le forme sono al maschile, ma si indirizzano indistintamente sia a speleologi subacquei di sesso femminile che maschile.*

**2. Validità richieste e autorizzazione personale**

2.1 La richiesta di immergersi presso la sorgente Bossi ha **validità limitata a 12 (dodici) mesi (dal 1. gennaio al 31. dicembre)**.

2.2 Allo scadere del termine è necessario inoltrare una nuova richiesta e compilare nuovamente il relativo *Formulario* con l'inserimento dei dati aggiornati e la consegna della documentazione richiesta.

2.3 L'autorizzazione rilasciata dal *Comune* è personale per il *subacqueo richiedente*.

2.4 Non sono autorizzate immersioni di terzi che non hanno ricevuto la necessaria autorizzazione.

### 3. Ritiro - riconsegna – smarrimento chiavi

3.1 *Il subacqueo richiedente* dichiara di agire per sé stesso e di non cedere a terzi le chiavi di accesso ritirate presso il *Comune*.

3.2 Egli è ritenuto personalmente responsabile sia della cessione non autorizzata, che dello smarrimento della chiave stessa.

3.3 La consegna delle chiavi ad opera del *Comune* avviene durante gli orari d'ufficio.

3.4 In caso di perdita delle chiavi il *subacqueo richiedente* deve immediatamente avvertire il *Comune* che procederà ad emetterne di nuove.

3.5 Per i costi così generati dalla perdita delle chiavi vengono poste a carico del *subacqueo richiedente* spese per un importo forfettario di CHF 500.00.

3.6 E' vietato duplicare la chiave. Chi contravviene a questa regola dovrà prendersi a carico tutte le spese di sostituzione del cilindro del cancello, nonché delle chiavi e gli verrà revocata a tempo indeterminato, l'autorizzazione di immergersi nella grotta.

### 4. Dichiarazioni del subacqueo richiedente

4.1 *Il subacqueo richiedente* dichiara di:

- essere una persona esperta in immersioni;
- aver letto e capito le Informazioni generali e il Regolamento e di accettarne i contenuti, che si impegna a rispettare senza eccezione;
- essere consapevole dei rischi connessi alla *speleologia subacquea*;
- assumersi pienamente le responsabilità delle proprie azioni;
- aver effettuato l'addestramento necessario ed adeguato alle immersioni in grotta e per la tipologia delle attrezzature impiegate;
- conoscere sia i propri limiti di addestramento che quelli personali e di rimanere dentro questi limiti;
- essere in un buono stato di allenamento e di praticare regolarmente la *speleologia subacquea*;
- essere in buona condizione psico-fisica (in particolare di non essere sotto l'influsso di alcool, medicinali o altre sostanze) e di sentirsi preparato per il tipo di immersione programmato;
- essere assicurato con una copertura assicurativa adeguata di almeno CHF 50'000.00 (o equivalente in altra valuta) per la ricerca, il salvataggio ed il recupero in grotta. Qualora tale copertura non dovesse bastare, il *subacqueo richiedente* o i suoi successori in diritto si assumono privatamente la differenza del costo di un eventuale intervento;
- non uscire dall'acqua all'interno delle grotta se non per motivi legati all'esplorazione condotta e coordinata con la *Società Svizzera di Speleologia*.
- disporre di attrezzature perfettamente funzionanti e di aver fatto effettuare regolarmente tutte le manutenzioni necessarie per la loro efficienza;
- di assicurarsi, dietro sua esclusiva responsabilità, di avere un piano d'emergenza prima di immergersi (cfr. pto. 9 del *Regolamento*)
- di impegnarsi sotto la sua completa responsabilità alla chiusura del cancello che immette nell'area interessata e a ritornare le chiavi al *Comune di Arogno* entro 7 (sette) giorni dalla data di consegna e negli orari di apertura degli uffici ([www.arogno.ch](http://www.arogno.ch));

- di rendersi inoltre responsabile per ogni danno eventuale a persone o cose a seguito dell'utilizzo delle chiavi e della grotta presso la Sorgente Bossi;
- di impegnarsi a comunicare al Comune di Arogno la constatazione di danni o rischi particolare riscontrati durante l'immersione presso la Sorgente Bossi;
- a non consegnare o cedere o in altro modo trasmettere le predette chiavi a terzi.

4.2 Prende inoltre atto che in caso di interventi specifici o posa di materiale e infrastrutture, (sia dentro sia al di fuori dalla grotta) deve essere richiesta l'autorizzazione scritta alle AIL SA.

## 5. Svincolo di responsabilità

5.1 Con la firma del presente *Formulario* il *subacqueo richiedente* dichiara di rinunciare a qualsiasi pretesa in responsabilità nei confronti delle *AIL SA* e del *Comune di Arogno* e della *Società Svizzera di Speleologia sezione Ticino* per le conseguenze delle proprie azioni.

## 6. Documenti da allegare (copia):

Certificato assicurativo, presso (nome compagnia assicurativa)..... sì   
validità sino alla data.....

Brevetto di speleologia subacquea rilasciato da .....quale Full Cave Diver o equivalente  
Valido per immersioni in:

-circuito aperto

-circuito chiuso

Agenzia riconosciuta (NACD, NSS CDS, IANTD, TDI, CMAS, PSA, CDAA, GUE, SCD), sì  no \*   
\*Se NO, allegate alla richiesta devono essere prodotte almeno due conferme scritte di equivalenza rilasciate dalle agenzie elencate sopra.

Brevetto Trimix: sì  no \*   
Agenzia ....., massima profondità .....metri.  
Valido per immersioni in:

-circuito aperto

-circuito chiuso

\*Se NO, la profondità massima di immersione è limitata a 30 metri.

**DICHIARAZIONE**

Con la firma apposta sul presente *Formulario*, il sottoscritto (.....)  
dichiara che tutte le indicazioni e la documentazione prodotta sono veritieri e conformi alla realtà.

Firma *subacqueo richiedente*:.....

Luogo e data: .....

Con la firma apposta sul presente *Formulario*, il Comune attesta la completezza dei dati e documenti richiesti, dandone tempestiva conferma al subacqueo richiedente, autorizzandolo nel contempo all'inoltro del Formulario di cui alla Parte B.

**Comune di Arogno (www.arogno.ch)**

**rappresentato dal:**

**M U N I C I P I O**

Il Sindaco

La Segretaria comunale

Corrado Sartori

Ilaria Wallimann

Luogo e data:.....

**PARTE B**

**RICHIESTA RITIRO CHIAVI**

**Da compilare dal subacqueo richiedente (ad ogni singola richiesta rilascio chiave)**

**1. Inizio immersione (data e ora):**.....

**2. Descrizione piano immersione:**

.....

**3. Termine programmato dell'immersione:**

.....

**4. Richieste Speciali (come ad esempio, posa di installazioni, prelievo di campioni, ecc ...)**

.....

**5. Persone presenti durante l'immersione (dotate dell'autorizzazione di cui alla parte A)**

Numero subacquei in immersione:.....

Nome e Cognome:.....

Nome e Cognome:.....

Nome e Cognome:.....

Nome e Cognome:.....

Nome e Cognome:.....

**6. Piano di emergenza**

**6.1 Descrizione piano di emergenza (vedi art. 9 Regolamento):**

Persona di riferimento presente all'esterno durante l'immersione. Si/no . Indicare nominativo e reperibilità telefonica (con eventuali prefissi internazionali).

.....

.....

.....

.....

.....

**6.2 Persona di contatto in caso di allarme:**

Nome e Cognome:.....

Recapito telefonico:.....

**DICHIARAZIONE**

Con la firma apposta sul presente *Formulario* il sottoscritto (.....)  
dichiara che non vi sono modifiche di informazioni o documenti relativi alla parte A e che le stesse risultano  
tuttora aggiornati, veritieri e conformi alla realtà.

Firma:.....

Luogo e data:.....

**PARTE C**

**AUTORIZZAZIONE ATTESTAZIONE RITIRO/CONSEGNA CHIAVI  
RICHIESTA ACCESSO IMMERSIONI**

Data e ora: .....

Firma subacqueo richiedente: .....

**Per autorizzazione:**

**Comune di Arogno  
rappresentato dal:  
M U N I C I P I O**

Il Sindaco

La Segretaria comunale

Corrado Sartori

Ilaria Wallimann

Luogo e data: .....

**Per attestazione rilascio chiavi:**

Data e ora : .....

Cancelleria comunale Arogno: .....

**Per ricevuta riconsegna chiavi:**

Data e ora riconsegna chiavi:.....

Cancelleria comunale Arogno:.....

*La presente dichiarazione è stesa e sottoscritta in 2 (due) esemplari originali di cui una consegnata al richiedente e l'altra rimane presso il Comune di Arogno.*

*Copia della presente dichiarazione viene trasmessa alle AIL SA via e-mail a Segretariato generale al signor Tito Marcionelli ([tmarcionelli@ail.ch](mailto:tmarcionelli@ail.ch)).*