



COMUNE DI AROGNO

Arogno, 11 maggio 2021
Ris. Mun. 10.05.2021, no. 244

CONCORSO ASSUNZIONE OPERATORE/TRICE SOCIALE COMUNALE A TEMPO PARZIALE (20%)

Il Municipio di Arogno **apre il concorso** per l'assunzione di un(a) operatore(trice) sociale comunale a tempo parziale (20%).

OBIETTIVI DELLA FUNZIONE

Proporsi quale persona di riferimento per i cittadini di Arogno:

- che si trovano in situazione di disagio sociale e/o economico;
- che, a seguito di eventi particolari, potrebbero trovarsi in difficoltà.

MANSIONI E PRESTAZIONI

- compiere interventi d'aiuto, accompagnamento e dialogo in favore della popolazione del Comune di Arogno, volti al miglioramento di una situazione di disagio;
- prevenire il verificarsi di situazioni di disagio sociale e/o economico;
- intervenire sul territorio - presso cittadini che si trovano in una situazione di disagio sociale e/o economico - attivando le risorse e i servizi necessari;
- coordinare gli interventi degli enti e servizi sociali esistenti;
- collaborare con le associazioni e gli enti pubblici e privati comunali, cantonali e federali impegnati nei settori dei giovani, delle famiglie e degli anziani;
- segnalare situazioni problematiche agli enti competenti o alle autorità di protezione.
- Offrire consulenza e orientamento rispetto al funzionamento del sistema di sicurezza sociale predisposto dal Comune, Cantone e Confederazione, informando sui diversi diritti delle diverse prestazioni.

COMPITI AMMINISTRATIVI

- evasione incarti LAPS (IDS, AFI, API, USSI);
- collaborazione con Agenzia AVS (verifica incarti AI, PC, ecc.)
- Evasione della propria corrispondenza,
- Gestione dei propri dossier/incarti e archivio,
- Verifica e stesura preavvisi delle situazioni dei morosi cassa malati,
- Allestire preavvisi e rapporti richiesti dalle autorità comunali, regionali e cantonali

REQUISITI

- Studi accademici in ambito sociale (università, scuole universitarie professionali o formazione equivalente).

- conoscenza di leggi, regolamenti, decreti federali e cantonali nei settori sociale, delle assicurazioni sociali e della scuola, nonché nozioni di base di diritti amministrativo e civile;
- esperienza nel settore sociale, con buona conoscenza della rete dei servizi sociali regionali e cantonali;
- buona capacità di dialogo;
- predisposizione al coordinamento e buone doti organizzative;
- attitudine al lavoro individuale e di gruppo;
- conoscenza dei principali programmi informatici;
- conoscenza delle lingue nazionali auspicabile.

CONDIZIONI D'IMPIEGO

L'assunzione è prevista nella misura del 20% (8 ore settimanali).

STIPENDIO

Lo stipendio sarà definito, a dipendenza dell'esperienza e delle conoscenze professionali, all'interno della classe 6 della scala valida per i dipendenti dello Stato: minimo Fr. 66'454.- massimo Fr. 104'332.- annui, compresa la tredicesima mensilità.

ENTRATA IN SERVIZIO

al più tardi nella prima settimana di agosto

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le offerte dovranno pervenire al Municipio, in busta chiusa e con la dicitura esterna "concorso operatore sociale" **entro le ore 16.00 di venerdì 11 giugno 2021**, corredate dai seguenti documenti:

- curriculum vitae;
- formulario dei dati personali *;
- certificati e titoli di studio;
- elenco e attestati riferiti ad esperienze professionali precedenti;
- estratto del casellario giudiziale
- certificato medico di buona salute attestante l'idoneità alla funzione (autocertificazione) *
- fotografia formato passaporto.

* : ottenibili sul sito www.arogno.ch o www.ti.ch/concorsi.

Il Municipio si riserva la possibilità di chiedere altri documenti al momento dell'esame delle offerte e di fissare un colloquio. L'assunzione avverrà a libero giudizio del Municipio, che si riserva la facoltà di annullare il concorso qualora nessuna candidatura dovesse soddisfare le sue esigenze.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco
Emanuele Stauffer



La Segretaria
Ilaria Wallimann