



# COMUNE DI AROGNO

Arogno, 6 aprile 2011  
Ris. Mun. 4.4.2011 no. 242

## **MM No. 3/2011 concernente l'adozione di alcune modifiche al Regolamento organico dei dipendenti comunali (ROD).**

Egregio signor Presidente,  
Gentili signore, Egregi signori Consiglieri comunali,

### **Premessa**

Con decisione 21 novembre 2005 il Consiglio comunale ha adottato il nuovo Regolamento organico comunale (ROD) questo nel rispetto del Regolamento comunale ed al fine di dotare il Comune di un importante e adeguato strumento di gestione del personale. Il testo è stato successivamente approvato dalla Sezione Enti Locali con risoluzione dell'8 febbraio 2006.

Tenuto conto che in questi anni il ROD si è rilevato adeguato alle nostre esigenze anche dal profilo della sua applicazione pratica, mediante il presente messaggio vi sottoponiamo esclusivamente alcune marginali modifiche date dalla necessità di adeguamento a seguito delle recenti intervenute modifiche della Legge Organica comunale (LOC) per quanto concerne il disciplinamento dei rapporti contrattuali con il personale e dall'esigenza di adeguare formalmente il testo all'attuale struttura organica.

Per facilitare la comprensione delle predette modifiche, in allegato vi è trasmesso il testo integrale con evidenziate (in colore giallo) le modifiche da adottare, che di seguito precisiamo :

### **Art. 4 – definizione (aggiunta)**

E' ripresa la formulazione derivante dalla modifica dell'art. 127 cpv. 2 e 3 della LOC pubblicata sul Foglio Ufficiale del 24 dicembre 2010.

### **Art. 8 – nomina a tempo parziale (modifica)**

Tenuto conto della nostra organizzazione è abrogata la precedente condizione secondo la quale la nomina a tempo parziale era condizionata al fatto che il grado di occupazione non fosse inferiore al 50% dell'orario completo.

**Art. 13 - – Personale in apprendistato – formazione professionale (aggiunta)**

E' inserito il principio della possibilità di favorire la formazione pratica mediante assunzioni a titolo di stage; questo in particolare a favore delle giovani generazioni. Questo tipo di esperienze maturate in altri Comuni si sono rivelate particolarmente utili e interessanti anche nell'ambito della pianificazione a medio-lungo termine della politica del personale, con riscontri positivi in termini di inserimento professionale anche per la stessa amministrazione comunale.

**Art. 27 e 28 – Provvedimenti disciplinari, inchiesta, rimedi giuridici e misure cautelari (nuovo)**

Trattasi di modifiche che si rendono necessarie a seguito dei nuovi articoli 134 e 134a della LOC.

**Art. 32 – Classi di stipendio (aggiunte)**

E' inserita la possibilità di prevedere la funzione di contabile nell'ambito dell'organizzazione interna dell'amministrazione a titolo di organigramma funzionale (versatilità) e viene formalmente indicata la funzione dell'operatore sociale peraltro già operativa a tempo parziale. E' specificata la distinzione di responsabilità per l'operaio al quale sono attribuite responsabilità esecutive.

**Art. 40 – Lavoro fuori orario (aggiunta)**

Anche il tecnico comunale è parificato a funzionario dirigente : di conseguenza le modalità di indennizzo delle sue presenze con gli organi istituzionali sono parificate come per il Segretario comunale.

**Procedura di approvazione**

Il presente messaggio è preliminarmente sottoposto per l'allestimento del preavviso alle Commissioni Gestione e delle Petizioni. Per l'approvazione è necessaria la maggioranza dei votanti (almeno 9).

**Conclusioni**

Vi ringraziamo per l'attenzione, restiamo volentieri a vostra disposizione qualora vi occorressero ulteriori informazioni e vi invitiamo a voler

**d e c i d e r e :**

1. sono approvate le modifiche del Regolamento organico dei dipendenti comunali del 1° gennaio 2006 interessanti gli articoli 4, 8, 13, 27, 28, 32 e 40 come al testo annesso, che è parte integrante del presente messaggio;
2. è riservata l'approvazione del Consiglio di Stato (art. 190 LOC).

Con i migliori ossequi.

**PER IL MUNICIPIO**

Il Sindaco  
*Corrado Sartori*

Il Segretario  
*Alessandro Vanini*

Annessi:

Regolamento organico dipendenti.

***Commissioni d'esame : Gestione e Petizioni***