



# COMUNE DI AROGNO

CONFEDERAZIONE SVIZZERA – CANTON TICINO

Arogno, 28 aprile 2014

Ris.mun. 28.04.2014, no. 251

## **MM NO. 5/2014 CONCERNENTE LA RICHIESTA DI UN CREDITO DI FR. 7'500.— PER L'ACQUISTO DI MOBILI PER UFFICIO**

Gentile Signora Presidente,  
Gentili Signore, Egregi Signori Consiglieri Comunali,

gli uffici della Casa comunale, inaugurata nel 1998, sono stati arredati con mobili forniti dalla Ditta Dick e Figli SA di Lugano.

La situazione da allora, è palesemente cambiata, non solo per quanto concerne l'organico amministrativo (tecnico comunale a tempo pieno e operatrice sociale), ma soprattutto l'aumento a livello di "carta"; infatti sia l'archivio comunale, che gli uffici dell'amministrazione necessitano di sempre più spazio per poter conservare in maniera ordinata classificatori e incarti.

I mobili in dotazione nella Cancelleria comunale e nell'ufficio tecnico, che viene tra l'altro condiviso con l'operatrice sociale, sono ormai stracolmi e ciò comporta che numerosi incarti e classificatori restano appoggiati in maniera disordinata sulla sommità dei mobili.

Considerata la reale necessità di attrezzare gli uffici in maniera ottimale, il Municipio sottopone alla vostra attenzione e per approvazione del relativo credito l'offerta presentata da parte della Ditta Dick e figli SA, Lugano con i mobili necessari:

1 mobile USM-Haller in metallo, composto da 1 vano da 750mm in larghezza e 5 vani da 350 mm in altezza. Profondità: 350 mm. Parte inferiore con cassetto estraibile completo di cestelli porta cartelle e ultimi 2 vani superiori a giorno.	Fr. 2'502.90
1 mobile USM-Haller in metallo, composto da 1 vano da 750 mm in larghezza e 5 vani da 350 mm in altezza. Profondità: 350 mm. Parte centrale con cassetto estraibile completo di cestelli porta cartelle, il restante vani a giorno.	Fr. 2'095.20
1 mobile USM-Haller in metallo composto da 1 vano da 750 mm in larghezza e 3 vani da 350 mm in altezza. Profondità: 350 mm. Cassetti estraibili con cestelli porta cartelle.	Fr. 2'015.10
Importo netto	Fr. 6'763.20
IVA 8%	541.06
<b>TOTALE</b>	<b>7'304.25</b>
<b>Credito richiesto con arrotondamento</b>	<b>7'500.--</b>

Riteniamo che l' investimento abbia una cifra alquanto modesta, e tale da non gravare sulle finanze del Comune.

Il presente messaggio è preliminarmente sottoposto per l'allestimento del preavviso alla Commissione della gestione. Per l'approvazione è necessaria la maggioranza assoluta dei membri del Legislativo, quindi di almeno 13 Consiglieri (art. 61 cpv. 2 LOC).

Il credito, se approvato, diventa esecutivo con la ratifica della Sezione degli Enti locali (art. 205 cpv. 2 LOC)

\*\*\*

Per le ragioni fin qui indicate e restando volentieri a vostra disposizione qualora vi occorressero ulteriori informazioni, vi invitiamo a voler

**d e c i d e r e :**

- a) è concesso un credito di Fr. 7'500.- da destinare all'acquisto di mobili, per l'arredo degli uffici dell'amministrazione comunale;
- b) il credito è allibrato alla gestione investimenti (conto n. 442.503);
- c) il credito sarà ammortizzato al tasso del 25% (min. art. 12 cpv. 2 lett. c. Rgfc);

Con i migliori ossequi.

**PER IL MUNICIPIO**

Il Sindaco  
Corrado Sartori

La Segretaria  
Ilaria Wallimann



*(Handwritten signatures in blue ink are present over the seal and text.)*

Commissione d'esame: Commissione della gestione